



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE CARTE PROFESSIONNELLE  
DE GUIDE CONFERENCIER**

REF : Code du tourisme et notamment ses articles L221-1 à L221-4, R221-1 à R221-18-1 et D.221-19 à D221-24

Nom de famille : .....

Nom d'usage (pour les personnes mariées) : .....

Prénoms : .....

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_ à : ..... Département : .....

Nationalité : .....

Adresse postale : .....

Courriel : .....

Téléphone: .....

Titre justifiant la demande de carte et date d'obtention : .....

Mentions particulières (à caractère linguistique et/ou scientifique-culturelle) pouvant figurer sur la carte et qu'il convient de préciser ci-après : .....

Fait à : ....., le : .....

Signature :

**PIECES à JOINDRE**

- copie de la carte d'identité ou du passeport en cours de validité
- **ou** copie du titre de séjour ou de résident pour les étrangers établis en France
- copie de la licence professionnelle de guide-conférencier
- **ou** d'un diplôme national de master accompagné d'une annexe descriptive mentionnant la validation de 3 unités d'enseignements complémentaires
- deux photos d'identité
- un justificatif du lieu d'activité ou de domicile de moins de trois mois
- une enveloppe timbrée à votre nom et adresse

**DOSSIER COMPLET (formulaire + pièces à joindre) à ADRESSER PAR COURRIER à :**

Préfecture de Loir-et-Cher - Place de la République - BP 40299 - 41006 BLOIS CEDEX

Tél. : 02 54 70 41 41 – <http://www.loir-et-cher.gouv.fr> / [pref-courrier@loir-et-cher.gouv.fr](mailto:pref-courrier@loir-et-cher.gouv.fr)